

Regulamin konkursu

Minigranty na umiędzynarodowienie

Informacje ogólne

§ 1

1. Celem konkursu jest sfinansowanie pojedynczych działań naukowych umożliwiających umiędzynarodowienie badań realizowanych w ramach indywidualnego planu badawczego doktoranta kształcącego się w Szkole Doktorskiej UKW.
2. Regulamin określa zasady przyznawania środków na finansowanie pojedynczych działań naukowych, o których mowa w ust. 1, z rezerwy dyrektora, o której mowa w § 2 ust. 9 *Zarządzenia nr 25/2025/2026 Rektora UKW z dnia 6 stycznia 2026 r. w sprawie zasad wykorzystania środków finansowych będących w dyspozycji UKW na cele prowadzenia badań naukowych w roku 2026.*
3. Konkurs służy rozwijaniu umiejętności planowania i realizacji indywidualnych przedsięwzięć badawczych lub twórczych doktorantów w środowisku międzynarodowym.

§ 2

1. Ileć w regulaminie jest mowa o: uczelni lub uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Kazimierza Wielkiego.
2. Ileć w regulaminie jest mowa o szkole doktorskiej – należy przez to rozumieć Szkołę Doktorską UKW.
3. Ileć w regulaminie jest mowa o IPB – należy przez to rozumieć indywidualny plan badawczy doktoranta kształcącego się w Szkole Doktorskiej UKW.
4. Ileć w regulaminie jest mowa o dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Doktorskiej UKW.
5. Ileć w regulaminie jest mowa o doktorancie – należy przez to rozumieć osobę kształcącą się w Szkole Doktorskiej UKW.
6. Ileć w regulaminie jest mowa o Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć doktoranta składającego wniosek o minigrant na umiędzynarodowienie, a następnie realizującą przewidziane wnioskiem działania naukowe.
7. Ileć w regulaminie jest mowa o komisji oceniającej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej UKW do oceny wniosków o minigrant.

Wnioskodawca

§ 3

1. Wnioskodawcą może być wyłącznie doktorant:
 - a) wobec którego nie zostało wszczęte postępowanie w sprawie skreślenia z listy doktorantów,
 - b) którego indywidualny plan badawczy określa termin złożenia rozprawy doktorskiej późniejszy niż pierwszy kwartał 2026 roku.
2. W danym roku kalendarzowym Wnioskodawca może wystąpić tylko o jeden minigrant.

Działanie naukowe

§ 4

1. Tematyka działania naukowego realizowanego w ramach minigrantu na umiędzynarodowienie musi mieścić się w zakresie IPB doktoranta.
2. Pojedyncze działania naukowe objęte niniejszym konkursem to konferencje zagraniczne, staże oraz pobyty badawcze w jednostkach zagranicznych.
3. Realizacja działania naukowego musi wiązać się z umiędzynarodowieniem badań doktoranta.
4. W odniesieniu do doktorantów reprezentujących sztuki muzyczne dopuszcza się realizację w ramach minigrantu na umiędzynarodowienie działań artystycznych lub twórczych.
5. Działanie naukowe finansowane w ramach minigrantu na umiędzynarodowienie musi zostać zrealizowane w terminie od 1 marca do 31 grudnia 2026 roku.

Procedura konkursowa i ocena wniosków o minigrant

§ 5

1. Konkurs ogłasza dyrektor, publikując regulamin konkursu na stronie internetowej szkoły doktorskiej (szkoladoktorska.ukw.edu.pl).
2. W ramach konkursu rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w niniejszym regulaminie.
3. Wzór wniosku o minigrant stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. We wniosku o minigrant należy w szczególności:
 - a) podać opis działania naukowego, które będzie podlegało finansowaniu w ramach minigrantu na umiędzynarodowienie, wykazując związek działania z IPB doktoranta (maks. 5000 znaków ze spacjami);

- b) opisać korzyści wynikające z umiędzynarodowienia w zakresie objętym wnioskiem (maks. 3000 znaków ze spacjami);
 - c) wskazać planowane kwoty wydatków w ramach kosztorysu minigrantu na umiędzynarodowienie.
5. Do wniosku należy dołączyć spis osiągnięć naukowych (w tym spis publikacji) doktoranta obejmujący ostatnie trzy lata. Okres ten ulega proporcjonalnemu przedłużeniu w przypadku osób, które w ciągu ostatnich trzech lat zawiesiły kształcenie w szkole doktorskiej. Doktorant realizujący kształcenie w zakresie sztuk muzycznych załącza spis osiągnięć artystycznych zrealizowanych we wskazanym powyżej okresie.
6. Wniosek o minigrant można składać w postaci papierowej lub elektronicznej (plik w formacie PDF opatrzony podpisem elektronicznym na profilu zaufanym lub podpisem kwalifikowanym) w Biurze ds. Stopni UKW.
8. Dyrektor powołuje komisję do oceny wniosków o minigrant, która składa się z minimum trzech osób ze stopniem doktora habilitowanego. W skład komisji oceniającej wchodzi przedstawiciele dyscyplin lub dziedzin, w ramach których realizowane są indywidualne plany badawcze Wnioskodawców.

§ 6

1. Ocena wniosków o minigrant na umiędzynarodowienie dokonywana jest na dwóch etapach.
2. Na pierwszym etapie Biuro ds. Stopni UKW sprawdza spełnienie warunków udziału w konkursie oraz dokonuje oceny formalnej wniosku w zakresie:
 - a) terminowego złożenia dokumentów,
 - b) kompletności dokumentów,
 - c) opatrzenia złożonej dokumentacji podpisem wnioskodawcy.
3. Wnioski złożone po terminie, niekompletne lub niespełniające określonych w regulaminie wymagań podlegają odrzuceniu z powodów formalnych i nie podlegają ocenie na drugim etapie.
4. Na drugim etapie komisja oceniająca dokonuje oceny merytorycznej wniosku, uwzględniając w szczególności:
 - a) dotychczasowe osiągnięcia naukowe Wnioskodawcy (maks. 5 pkt),
 - b) zasadność i wartość naukową podejmowanego działania (maks. 10 pkt),
 - c) opisane we wniosku korzyści płynące z umiędzynarodowienia (maks. 5 pkt)
 - d) adekwatność kosztorysu (adekwatny, częściowo adekwatny, nieadekwatny).

4. Komisja ma prawo wglądu w IPB Wnioskodawcy.
5. Komisja oceniająca sporządza listę rankingową wniosków o minigranty na umiędzynarodowienie i przekazuje ją dyrektorowi.
6. Do sfinansowania kwalifikowane są działania naukowe opisane we wnioskach, które w ramach oceny merytorycznej otrzymały co najmniej 12 punktów.
7. Komisja oceniająca może przedstawić propozycję wysokości minigrantu na umiędzynarodowienie, jeśli uzna kosztorys działania naukowego za częściowo adekwatny lub nieadekwatny. Ostateczną decyzję odnośnie do wysokości minigrantu na umiędzynarodowienie podejmuje dyrektor.
8. Dyrektor przyznaje minigranty na umiędzynarodowienie Wnioskodawcom, których wnioski znalazły się na pierwszych miejscach listy rankingowej w ramach puli środków określonej w ust. 12 w ramach kategorii, o których mowa w ust. 9.
9. Minigranty na umiędzynarodowienie przyznawane są w dwóch kategoriach:
 - a) kategoria pierwsza obejmuje:
 - dziedzinę nauk humanistycznych (filozofia, historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo, nauki o kulturze i religii),
 - dziedzinę nauk społecznych (nauki o polityce i administracji, nauki prawne, pedagogika, psychologia) oraz
 - dyscyplinę sztuki muzyczne;
 - b) kategoria druga obejmuje:
 - dziedzinę nauk inżynieryjno-technicznych (informatyka techniczna i telekomunikacja, inżynieria materiałowa, inżynieria mechaniczna),
 - dziedzinę nauk ścisłych i przyrodniczych (nauki biologiczne, nauki fizyczne, nauki o Ziemi i środowisku) oraz
 - dyscyplinę nauki o kulturze fizycznej.
10. W zależności od liczby wniosków oraz kwot dofinansowania, dyrektor podejmuje decyzję o liczbie minigrantów przyznanych w obu kategoriach.
11. Maksymalna wartość minigrantu na umiędzynarodowienie wynosi 10 000 zł (bez kosztów pośrednich).
12. Pula środków przeznaczonych na minigranty na umiędzynarodowienie wynosi w 2026 roku 30 000 zł. Pula środków może pozostać niewyczerpana w całości.

13. Jeśli mniej niż trzy wnioski otrzymają minimalną liczbę punktów lub jeśli zostaną złożone mniej niż trzy wnioski, dyrektor ma prawo ogłosić dodatkowy nabór wniosków w ramach tej samej edycji konkursu.
14. Decyzja dyrektora, o której mowa w ust.10, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
15. Lista Wnioskodawców, którym przyznano minigranty na umiędzynarodowienie zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły doktorskiej. Każdy Wnioskodawca otrzymuje informację o wyniku oceny złożonego wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany we wniosku.

Harmonogram konkursu

§ 7

- 6 lutego 2026 roku – ogłoszenie konkursu i regulaminu do konkursu na stronie internetowej szkoły doktorskiej;
- 9-22 lutego 2026 roku – termin składania wniosków o minigranty;
- 23-26 lutego 2026 roku – ocena formalna i merytoryczna wniosków;
- do 27 lutego 2026 r. – rozstrzygnięcie konkursu i podanie wyników do wiadomości Wnioskodawców.

Zasady realizacji i finansowania działania naukowego

§ 8

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do:
 - a) realizacji działania naukowego zgodnie z jego założeniami i zatwierdzonym kosztorysem,
 - b) realizacji działania naukowego zgodnie z procedurami obowiązującymi w uniwersytecie, w szczególności zgodnie z procedurą wyjazdów zagranicznych;
 - c) wydatkowania przyznanego finansowania w sposób racjonalny i gospodarny, zgodnie z przepisami obowiązującymi w uniwersytecie.
2. Wnioskodawca ma obowiązek rozliczyć minigrant zgodnie z procedurą rozliczania wyjazdów zagranicznych obowiązującą w uniwersytecie.
3. Wnioskodawca ma obowiązek złożyć stosowny wniosek wyjazdowy najpóźniej do 30 września 2026 roku.
4. Jeżeli środki przyznane w ramach minigrantu nie zostaną wydane lub zarezerwowane do 30 września 2026 roku, przechodzą do rezerwy dyrektora.

5. Za merytoryczną realizację minigrantu oraz celowość wydatkowania środków odpowiada Wnioskodawca.

Postanowienia końcowe

§ 9

Jeśli Wnioskodawca utraci status doktoranta lub nie będzie mógł realizować minigrantu z innych przyczyn, środki przeznaczone na finansowanie działania naukowego przechodzą do rezerwy dyrektora, a dalsze finansowanie minigrantu – wstrzymane.

§ 10

Wszelkie sprawy związane z realizacją konkursu nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez dyrektora.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie 6 lutego 2026 roku.

Załączniki:

1. Wzór wniosku o minigrant na umiędzynarodowienie.
2. Formularz oceny formalnej wniosku o minigrant na umiędzynarodowienie.
3. Formularz oceny merytorycznej wniosku o minigrant na umiędzynarodowienie.